

Городской округ

«Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»

# АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 14.02.2025 № 276

**г. Железногорск**

Об утверждении [Порядка бесплатного посещения участниками специальной военной операции и членами их семей муниципальных учреждений культуры, осуществляющих деятельность на территории ЗАТО Железногорск, клубных формирований, кинопоказов и иных мероприятий, проводимых (организуемых) указанными учреждениями, а также бесплатного получения участниками специальной военной операции и членами их семей физкультурно-оздоровительных услуг по физической подготовке и физическому развитию, в том числе в форме групповых занятий с привлечением спортивных инструкторов, тренеров, тренеров-преподавателей, оказываемых муниципальными учреждениями в области физической культуры и спорта, находящихся в муниципальной собственности](https://docs.cntd.ru/document/1304656860#6540IN)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 5 статьи 15 Федерального закона от 29.10.2024 № 367-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2025 году», Указом Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 № 317-уг «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и (или) лиц, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, и членов их семей», руководствуясь Уставом ЗАТО Железногорск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Порядок бесплатного посещения участниками специальной военной операции и членами их семей муниципальных учреждений культуры, осуществляющих деятельность на территории ЗАТО Железногорск, клубных формирований, кинопоказов и иных мероприятий, проводимых (организуемых) указанными учреждениями, а также бесплатного получения участниками специальной военной операции и членами их семей физкультурно-оздоровительных услуг по физической подготовке и физическому развитию, в том числе в форме групповых занятий с привлечением спортивных инструкторов, тренеров, тренеров-преподавателей, оказываемых муниципальными учреждениями в области физической культуры и спорта, находящихся в муниципальной собственности.](https://docs.cntd.ru/document/1304656860#6540IN)

2. Отделу управления проектами и документационного, организационного обеспечения деятельности Администрации ЗАТО
г. Железногорск (В.Г. Винокурова) довести настоящее постановление до сведения населения через сетевое издание «Город и горожане» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО
г. Железногорск (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление
на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железногорск
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить
на исполняющего обязанности заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по социальным вопросам Ю.А. Грудинину.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в сетевом издании «Город и горожане» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.gig26.ru>).

Исполняющий обязанности

Главы ЗАТО г. Железногорск Р.И. Вычужанин

|  |
| --- |
| Приложение  |
| к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорскот 14.02.2025 № 276  |

[Порядок бесплатного посещения участниками специальной военной операции и членами их семей муниципальных учреждений культуры, осуществляющих деятельность на территории ЗАТО Железногорск, клубных формирований, мероприятий, проводимых (организуемых) указанными учреждениями, а также бесплатного получения участниками специальной военной операции и членами их семей физкультурно-оздоровительных услуг по физической подготовке и физическому развитию, в том числе в форме групповых занятий с привлечением спортивных инструкторов, тренеров, тренеров-преподавателей, оказываемых муниципальными учреждениями в области физической культуры и спорта, находящихся в муниципальной собственности](https://docs.cntd.ru/document/1304656860#6540IN)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила бесплатного посещения участниками военной операции и членами их семей муниципальных учреждений культуры, осуществляющих деятельность на территории ЗАТО Железногорск, клубных формирований, кинопоказов и иных мероприятий, проводимых (организуемых) указанными учреждениями, а также бесплатного получения участниками специальной военной операции и членами их семей физкультурно-оздоровительных услуг по физической подготовке и физическому развитию, в том числе в форме групповых занятий с привлечением спортивных инструкторов, тренеров, тренеров-преподавателей, оказываемых муниципальными учреждениями в области физической культуры и спорта, находящихся в муниципальной собственности (далее – Порядок, учреждение, мероприятие).

2. Действие Порядка не распространяется на проводимые на территории ЗАТО Железногорск гастрольные концертные, театрально-зрелищные, спортивные и иные мероприятия.

3. Право бесплатного посещения учреждений предоставляется как участнику специальной военной операции, так одновременно одному или нескольким членам семьи участника специальной военной операции.

4. К участникам специальной военной операции относятся лица, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, и (или) лица, выполняющие (выполнявшие) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области (далее - участники специальной военной операции).

5. К членам семьи участников специальной военной операции относятся:

- супруга (супруг);

- несовершеннолетние дети участника специальной военной операции, включая усыновленных (удочеренных) детей, детей, находящихся под опекой, или подопечных, детей, переданных на воспитание в приемную семью, а также пасынков и падчериц;

- дети в возрасте от 18 до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, участника специальной военной операции, включая усыновленных (удочеренных) детей, детей, находящихся под опекой, или подопечных, детей, переданных на воспитание в приемную семью, а также пасынков и падчериц;

- дети - инвалиды с детства независимо от возраста;

- совместно проживающие с участниками специальной военной операции родители (усыновители) (далее - родители (усыновители).

Лицо, сопровождающее несовершеннолетних детей или детей-инвалидов с детства независимо от возраста участника специальной военной операции в целях посещения учреждений, клубных формирований, иных мероприятий, проводимых (организуемых) учреждениями (далее - сопровождающее лицо), имеет право на бесплатное посещение учреждений, клубных формирований, иных мероприятий, проводимых (организуемых) учреждениями, при предоставлении документа, предусмотренного [пунктом](#P92) 6 настоящего Порядка.

6. Бесплатное посещение учреждений реализуется путем обращения заявителей без предварительной записи в учреждение с предъявлением документов, определенных [пунктом](#P92) 7 Порядка.

Учреждение осуществляет проверку представленных заявителем в соответствии с [пунктом](#P92) 7 Порядка документов, и непосредственно после обращения заявителя принимает решение о бесплатном посещении учреждения или об отказе в бесплатном посещении учреждения.

Основаниями для принятия решения об отказе в бесплатном посещении учреждения являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, определенных [пунктом](#P92) 7 Порядка;

2) несоответствие лица, обратившегося в учреждение, категориям заявителей, определенных [пунктами 4](#P48), 5 Порядка.

3) отсутствие свободных мест на мероприятие.

Учреждение доводит информацию о решении, принятом в соответствии с настоящим пунктом Порядка, до сведения заявителя лично непосредственно после обращения заявителя (в случае принятия решения об отказе в бесплатном посещении учреждения по основанию, определенному [подпунктом 1](#P69) настоящего пункта Порядка, с предложением устранить обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения об отказе в бесплатном посещении учреждения).

7. Бесплатное посещение учреждений, мероприятий осуществляется при предъявлении заявителями следующих документов (копий документов):

1) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, - представляется в отношении заявителей в возрасте старше 14 лет, а также сопровождающего лица;

2) свидетельство о рождении ребенка (детей) (свидетельство о рождении ребенка (детей), выданное компетентным органом иностранного государства (представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык), - представляется в отношении ребенка (детей), а также пасынков (падчериц) участника специальной военной операции;

3) документ, подтверждающий факт усыновления (удочерения) ребенка (детей): вступившее в законную силу решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) - представляется в отношении усыновленных (удочеренных) детей участника специальной военной операции;

4) документ, подтверждающий факт установления опеки (предварительной опеки), попечительства над ребенком (детьми), передачи на воспитание в приемную семью (выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком (детьми) опеки (попечительства), договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью) - представляется в отношении детей, находящихся под опекой, или подопечных либо детей, переданных на воспитание в приемную семью;

5) справка, подтверждающая факт установления ребенку инвалидности, выданная федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, - представляется в отношении ребенка-инвалида с детства участника специальной военной операции, достигшего совершеннолетия;

6) документы, подтверждающие участие в специальной военной операции;

7) свидетельство о заключении брака (свидетельство о заключении брака, выданное компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык) - представляется в отношении супруги (супруга) участника специальной военной операции, в паспорте гражданина Российской Федерации которой (которого) отсутствует отметка о регистрации брака;

8) документы (справки) о получении участником специальной военной операции увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания при выполнении задач специальной военной операции (при наличии);

9) справка о смерти гражданина, выданная в отношении участника специальной военной операции, - представляется членами семьи участника специальной военной операции (при наличии);

10) документы (справки) о гибели (смерти) участника специальной военной операции вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач специальной военной операции, - представляется членами семьи участника специальной военной операции (при наличии);

11) документы (справки) об обстоятельствах исчезновения или возможной гибели гражданина, выданные в отношении участника специальной военной операции, - представляется членами семьи участника специальной военной операции (при наличии);

12) копия вступившего в законную силу решения суда о признании участника специальной военной операции безвестно отсутствующим, умершим при выполнении задач специальной военной операции, - представляется членами семьи участника специальной военной операции (при наличии).

Заявителем при обращении в учреждение заполняется согласие на обработку персональных данных заявителя и членов семьи участника специальной военной операции, чьи документы учитываются при принятии решения о предоставлении заявителю билета (квитанции), в соответствии с требованиями Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482686) от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

Данные заявителей и документов, представленных заявителями в соответствии с настоящим пунктом Порядка, вносятся учреждением в реестр заявителей, ведение которого осуществляется учреждением в порядке, определенном локальным актом учреждения.

При повторном обращении в учреждение представление документов, определенных настоящим пунктом Порядка и ранее представленных заявителем, за исключением документа, определенного абзацем вторым настоящего пункта Порядка, не требуется.

В случае изменения документов, определенных настоящим пунктом Порядка, заявители (законные представители заявителей) обязаны не позднее чем в четырнадцатидневный срок со дня, когда заявителю стало известно о наступлении соответствующих обстоятельств, уведомить о них учреждение с приложением документов, подтверждающих соответствующие изменения.

8. Документы, указанные в [пункте 7 настоящего Порядка](https://docs.cntd.ru/document/1304656860#7DC0K7) (далее – документы), представляются в виде оригиналов или копий, заверенных органом (организацией), выдавшими соответствующие документы, либо нотариально.

Копии документов, указанных в пункте 7 Порядка, не заверенные органом (организацией), выдавшим соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригинала. Копии документов, представленные с предъявлением оригинала, заверяются работником учреждения, осуществляющим прием документов, после чего оригиналы документов возвращаются заявителю.

Документы, выданные компетентными органами иностранного государства, представляются вместе с нотариально заверенным переводом
на русский язык.

9. Документы должны подтверждать принадлежность заявителя
к участнику специальной военной операции и (или) члену семьи участника специальной военной операции.

10. Представление документов является основанием для выдачи заявителю бесплатного входного билета на посещение учреждения.

11. Основанием прекращения предоставления меры социальной поддержки является прекращение (утрата) обстоятельств, являющихся основаниями для предоставления меры социальной поддержки.

При изменении принадлежности лица к категориям заявителей, определенных [пунктом](#P48) 5 Порядка, заявители (законные представители заявителей) обязаны не позднее чем в четырнадцатидневный срок со дня, когда заявителю стало известно о наступлении соответствующих обстоятельств, уведомить о них учреждение с приложением документов, подтверждающих соответствующие изменения.

12. В случае не уведомления учреждения о прекращении обстоятельств, являющихся основаниями для предоставления бесплатного посещения учреждения, в установленный пунктом 11 настоящего Порядка срок, заявитель несет ответственность в виде возмещения учреждению средств, направленных на предоставление бесплатного посещения учреждения.

13. В случае получения бесплатного посещения учреждения при обстоятельствах, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, заявитель обязан добровольно вернуть полученные средства.

В случае отказа от добровольного возврата средств, направленных на предоставление бесплатного посещения учреждения, взыскание выделенных средств осуществляется в судебном порядке.

14. Учет бесплатного посещения учреждения участниками специальной военной операции и членами их семей осуществляется учреждением в автоматизированной системе продажи билетов или путем фиксации посещения в специальном журнале.