Приложение № 1

к постановлению Администрации

ЗАТО г. Железногорск от 25.06.2024 № 1127

Регламент проведения общественных обсуждений материалов обоснования лицензии (включая материалы оценки воздействия на окружающую среду) на осуществление деятельности в области использования атомной энергии «Создание на ФГУП «ГХК» хранилища РАО второго класса (г. Железногорск, Красноярский край)» в форме опроса.

1. Наименование объекта общественных обсуждений: «Материалы обоснования лицензии (включая материалы оценки воздействия на окружающую среду) на осуществление деятельности в области использования атомной энергии «Создание на ФГУП «ГХК» хранилища РАО второго класса (г. Железногорск, Красноярский край)».

2. Общественные обсуждения в форме опроса проводятся в период с 17 июля 2024 г. по 19 августа 2024 г. В течение этого периода материалы общественных обсуждений (материалы обоснования лицензии (включая материалы оценки воздействия на окружающую среду) и бланки опросных с приложением согласия на обработку персональных данных листов будут доступны:

- официальный сайт ФГУП «Горно-Химический Комбинат» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [www.sibghk.ru/public-hearing/](http://www.sibghk.ru/public-hearing/);

- официальный сайт Администрации ЗАТО г. в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [www.admk26.ru/administratsiya/informatsiya/2024/](http://www.admk26.ru/administratsiya/informatsiya/2023/);

- в Администрации ЗАТО г. Железногорск по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железногорск, город Железногорск, ул. 22 партсъезда, д.21, каб. 101-102 в рабочие дни с 10.00 до 17.00. Перерыв на обед с 12.00 до 14.00. Суббота и воскресенье - нерабочие дни.

3. Изготовленные рабочей группой бланки опросных листов с приложением согласия на обработку персональных данных размещаются по адресу, указанному в пункте 2 настоящего регламента.

4. Участник опроса на момент проведения опроса должен являться совершеннолетним гражданином Российской Федерации.

5. Для участия в опросе в электронном виде участник должен осуществить следующие действия:

- распечатать опросный лист и согласие на обработку персональных данных;

- собственноручно заполнить опросный лист, отвечая на вопросы, изложенные в опросном листе, в соответствии с разъяснениями о порядке заполнения опросного листа, заполнить согласие на обработку персональных данных;

- подписать опросный лист и согласие на обработку персональных данных, указать их дату заполнения и направить на указанный в пункте 6 настоящего регламента адрес электронной почты электронный образ опросного листа и согласия на обработку персональных данных на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования с сохранением их реквизитов (скан образ).

6. Опросные листы и согласия на обработку персональных данных могут передаваться участниками опроса в Администрацию ЗАТО г. Железногорск по адресу, указанному в абзаце 4 пункта 2 настоящего регламента, а также направляться по электронной почте по адресу: [shahina@adm.k26.ru](mailto:shahina@adm.k26.ru).

Контактное лицо: Шахина Ирина Александровна, т. +7 (3919) 76-55-62, время приёма звонков – в рабочие дни с 9-00 до 12-00 и с 14-00 до 17-00.

Заполненные участниками опроса опросные листы и согласия на обработку персональных данных, полученные специалистами Администрации ЗАТО г. Железногорск, передаются председателю рабочей группы в день их получения.

7. Полученные замечания, предложения и комментарии участников опроса фиксируются секретарем рабочей группы и членом рабочей группы (представителем Заказчика) в Журнале учёта замечаний и предложений общественности, начиная со дня размещения материалов общественных обсуждений в соответствии с пунктом 2 настоящего регламента и в течение 10 календарных дней после окончания срока опроса.

Журнал учёта замечаний и предложений общественности в прошнурованном и пронумерованном виде размещается в Администрации ЗАТО г. Железногорск по адресу, указанному в абзаце 4 пункта 2 настоящего регламента.

8. Участники опроса могут самостоятельно вносить замечания, предложения и комментарии в Журнал учёта замечаний и предложений общественности в течение всего срока проведения опроса при взаимодействии со специалистами Администрации ЗАТО г. Железногорск.

Одновременно с заполнением Журнала учёта замечаний и предложений общественности каждым участником опроса оформляется согласие на обработку персональных данных и передаётся работникам общественной приёмной.

В случае передачи участником опроса в Администрацию ЗАТО г.Железногорск согласия на обработку персональных данных вместе с заполненным опросным листом, при внесении замечаний, предложений и комментариев в Журнал учёта замечаний и предложений общественности, новое согласие на обработку персональных данных им не оформляется.

9. Недействительными рабочей группой признаются опросные листы, в которых отсутствует позиция: ответы на поставленные вопросы и (или) замечания, предложения и комментарии в отношении объекта общественных обсуждений, не содержащие сведения об участнике опроса или его подпись.

10. На основании полученных рабочей группой опросных листов и сведений Журнала учёта замечаний и предложений общественности формируется протокол общественных обсуждений в форме опроса в соответствии с требованиями, установленными постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 31.01.2022 № 159 «Об утверждении Порядка размещения информации об организации и проведении общественных обсуждений предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду (или объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду), проекта Технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду».

Анализ поступивших опросных листов, подсчет числа полученных опросных листов, признанных недействительными и иную информацию для оформления протокола представляет рабочая группа.