Приложение № 7 к постановлению

Администрации ЗАТО г. Железногорск

от 07.08.2020 № 1343

Приложение № 4

к муниципальной программе

«Управление муниципальными

финансами в ЗАТО Железногорск»

1.ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» (далее – подпрограмма) |
| Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма | «Управление муниципальными финансами в ЗАТО Железногорск»  (далее – муниципальная программа) |
| Исполнитель подпрограммы | Администрация ЗАТО г. Железногорск, Финансовое управление Администрации ЗАТО г. Железногорск, МКУ «Централизованная бухгалтерия» |
| Цель и задачи подпрограммы | Создание условий для эффективного, ответственного и прозрачного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий, а также повышения эффективности расходов местного бюджета:  1. Повышение качества планирования и управления муниципальными финансами, развитие программно-целевых принципов формирования бюджета.  2.  Размещение информации о бюджете ЗАТО Железногорск и бюджетном процессе в доступной форме для граждан. |
| Показатели результативности | 1. Отсутствие в местном бюджете просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы с начислениями работникам бюджетной сферы и по исполнению обязательств перед гражданами.  2. Доля расходов местного бюджета, формируемых в рамках муниципальных программ (не менее 92% ежегодно).  3. Обеспечение исполнения расходных обязательств (за исключением безвозмездных поступлений) (не менее 93% ежегодно).  4. Размещение информации о бюджете ЗАТО Железногорск и бюджетном процессе в доступной форме для граждан (не менее 1 раза в месяц ежегодно) |
| Сроки реализации подпрограммы | 01.01 01.01.2020 - 31.12.2022 годы |
| Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет  100 355 142,40 руб. за счет средств местного бюджета, в том числе по годам:  2020 год - 33 546 688,40 руб.;  2021 год - 33 404 227,00 руб.;  2022 год - 33 404 227,00 руб. |

***2. Основные разделы подпрограммы***

***2.1. Постановка муниципальной проблемы и***

***обоснование необходимости разработки подпрограммы***

Основная задача социальной и экономической политики, проводимой органами местного самоуправления ЗАТО Железногорск, заключается в обеспечении повышения уровня и качества жизни населения города.

Реализация этой первостепенной цели в условиях ограниченности ресурсов предполагает значительное повышение эффективности управления муниципальными финансами. Именно в этом видится основная задача финансовой политики органов местного самоуправления на среднесрочную перспективу.

В настоящее время в сфере управления финансами сохраняется ряд недостатков, ограничений и нерешенных проблем, в том числе:

отсутствие целостной системы стратегического планирования и соответственно, слабая увязка между стратегическим и бюджетным планированием, включая ограниченность практики планирования и применения всего набора инструментов и нормативного регулирования;

недостаточность трехлетнего горизонта социально-экономического прогнозирования и бюджетного планирования, отсутствие нормативно-методического обеспечения и практики долгосрочного бюджетного планирования;

незавершенность формирования и ограниченность практики использования в качестве основного инструмента для достижения целей муниципальной политики и основы для бюджетного планирования муниципальных программ;

отсутствие оценки экономических последствий принимаемых решений и, соответственно, отсутствие ответственности;

подмена ответственности муниципального заказчика за конечные результаты закупки ответственностью исключительно за соблюдение формализованных правил отбора поставщика;

недостаточная ориентация системы финансового контроля на оценку эффективности бюджетных расходов;

ограниченность применения оценки эффективности использования бюджетных средств в связи с отсутствием единых методологических подходов;

недостаточная самостоятельность и ответственность главных распорядителей бюджетных средств при осуществлении своих бюджетных полномочий;

отсутствие глубокого всестороннего анализа сложившейся практики применения муниципальных заданий в целях дальнейшего совершенствования данного механизма.

В числе основных принципов бюджетной системы Российской Федерации Бюджетным кодексом определены:

результативность и эффективность использования бюджетных средств;

достоверность бюджета;

адресность и целевой характер бюджетных средств;

подведомственность расходов бюджетов.

Вместе с тем, участниками бюджетного процесса на разных этапах допускается нарушение установленных принципов: не достигаются заданные результаты; отчеты об исполнении бюджета содержат недостоверные сведения; бюджетные средства используются с нарушением положений бюджетного законодательства.

В целом сложившееся в данной сфере правовое регулирование и методическое обеспечение имеют ряд пробелов и внутренних противоречий, а правоприменительная практика может существенно отклоняться от предусмотренных нормативно-правовыми актами и методическими документами принципов и механизмов.

Кроме того управление финансовыми ресурсами продолжает оставаться ориентированным на установление и обеспечение соблюдения формальных процедур, не создавая устойчивых стимулов и инструментов для повышения эффективности, прозрачности и подотчетности использования бюджетных средств в увязке с целями и результатами финансовой политики.

Разработка подпрограммы и её дальнейшая реализация позволит обеспечить устойчивое функционирование и развитие бюджетной системы, бюджетного устройства и бюджетного процесса, совершенствование системы исполнения местного бюджета и бюджетной отчетности, а также повышение эффективности использования средств местного бюджета.

***2.2. Основная цель, задачи и сроки выполнения***

***подпрограммы, показатели результативности***

Выбор мероприятий подпрограммы обусловлен необходимостью решения проблем, обозначенных в разделе 2.1 подпрограммы «Постановка проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы».

Функции исполнителей подпрограммы в области реализации мероприятий осуществляют Финансовое управление Администрации ЗАТО г. Железногорск и МКУ «Централизованная бухгалтерия».

Целью подпрограммы является создание условий для эффективного, ответственного и прозрачного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий, а также повышения эффективности расходов местного бюджета.

Для достижения цели подпрограммы необходимо решить следующие задачи:

повышение качества планирования и управления муниципальными финансами, развитие программно-целевых принципов формирования бюджета;

обеспечение соблюдения законодательства в части исполнения бюджета;

размещение информации о бюджете ЗАТО Железногорск и бюджетном процессе в доступной форме для граждан.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется на постоянной основе в период с 01.01.2020 по 31.12.2022.

Перечень и значения показателей результативности подпрограммы приведен в приложении № 1 к подпрограмме.

***2.3. Механизм реализации подпрограммы***

Реализацию мероприятий подпрограммы осуществляют Финансовое управление Администрации ЗАТО г. Железногорск и МКУ «Централизованная бухгалтерия». Финансовое управление Администрации ЗАТО г. Железногорск и МКУ «Централизованная бухгалтерия» выбраны в качестве исполнителей подпрограммы по принципу специализации их деятельности по обеспечению устойчивого функционирования местного бюджета.

В рамках решения задач подпрограммы реализуются следующие мероприятия:

1. Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления.

В рамках данного мероприятия Финансовым управлением Администрации ЗАТО г. Железногорск осуществляется:

1) внедрение современных механизмов организации бюджетного процесса, переход на «программный бюджет».

В соответствии с постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 21.08.2013 № 1301 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ ЗАТО Железногорск» утверждены муниципальные программы ЗАТО г. Железногорск, охватывающие основные сферы деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Железногорск. Утвержденные муниципальные программы реализуются с 2014 года.

Одними из основных вопросов, решаемых Финансовым управлением Администрации ЗАТО г. Железногорск в рамках выполнения установленных функций и полномочий являются:

подготовка проектов решений Совета депутатов ЗАТО г.Железногорск об утверждении бюджета ЗАТО Железногорск на очередной финансовый год и плановый период, о внесении изменений в решение Совета депутатов ЗАТО г.Железногорск об утверждении бюджета ЗАТО Железногорск на очередной финансовый год и плановый период, об утверждении отчета об исполнении бюджета ЗАТО Железногорск;

формирование пакета документов для представления на рассмотрение Советом депутатов ЗАТО г.Железногорск одновременно с проектами решений Совета депутатов ЗАТО г.Железногорск об утверждении бюджета ЗАТО Железногорск на очередной финансовый год и плановый период, об утверждении отчета об исполнении бюджета ЗАТО Железногорск;

определение параметров местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период с учетом различных вариантов сценарных условий;

выявление рисков возникновения дополнительных расходов при проектировании бюджета ЗАТО Железногорск на очередной финансовый год и плановый период.

2) обеспечение исполнения бюджета по доходам и расходам.

Качественная реализация органами местного самоуправления закрепленных за ними полномочий зависит не только от эффективности бюджетного планирования расходов на их реализацию, но и от эффективного механизма исполнения местного бюджета по доходам и расходам. В рамках данного мероприятия будет продолжена деятельность Финансового управления Администрации ЗАТО г. Железногорск по организации и совершенствованию системы исполнения местного бюджета и бюджетной отчетности.

3) организация и координация работы по размещению муниципальными учреждениями требуемой информации на официальном сайте в сети интернет [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru), в рамках реализации Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».

В рамках реализации в Красноярском крае Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (далее – Федеральный закон № 83-ФЗ) Финансовым управлением Администрации ЗАТО г.Железногорск на уровне органов местного самоуправления организована работа по формированию и публикации структурированной информации о муниципальных учреждениях на официальном сайте для размещения информации об учреждениях, основная цель создания, которого заключается в предоставлении свободного доступа к данным о деятельности муниципальных учреждений, повышение эффективности оказания муниципальных услуг данными учреждениями, а также создание современных механизмов общественного контроля их деятельности. Планируется, что реализация мероприятия «Организация и координация работы по размещению муниципальными учреждениями требуемой информации на официальном сайте для размещения информации об учреждениях» позволит обеспечить к концу 2020 года не менее 99 процентов муниципальных учреждений, разместивших в полном объеме на официальном сайте для размещения информации об учреждениях требуемую (согласно разделам I-V приложения к Порядку предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н) информацию.

1. Выполнение отдельных функций по исполнению бюджета.

В рамках данного мероприятия МКУ «Централизованная бухгалтерия» осуществляется:

1. осуществление полномочий распорядителя бюджетных средств, администратора доходов бюджета ЗАТО Железногорск в случаях, установленных решением Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск об утверждении бюджета ЗАТО Железногорск;
2. организация централизованного бюджетного учета и форм бюджетной отчетности, налогового и статистического учета по подведомственным учреждениям (МКУ[[1]](#footnote-1) «Молодежный центр», МКУ «Муниципальный архив ЗАТО Железногорск», МКУ «Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и режима ЗАТО Железногорск», МКУ «Управление поселковыми территориями ЗАТО Железногорск», МКУ «Управление имущественным комплексом», МКУ «Управление капитального строительства», МКУ «Управление имуществом, землепользования и землеустройства»);
3. сбор оперативной информации, подготовка и представление в установленном порядке бухгалтерских, налоговых и статистических отчетов, отчетов и мониторингов по исполнению бюджета.

3. Осуществление бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета города в случаях, установленных решением Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск об утверждении местного бюджета.

4. Разработка и размещение информации о бюджете ЗАТО Железногорск и бюджетном процессе в доступной форме для граждан.

Реализация мероприятий 1 - 4 осуществляется Финансовым управлением Администрации ЗАТО г. Железногорск и МКУ «Централизованная бухгалтерия» в рамках текущей деятельности.

Главными распорядителями средств бюджета ЗАТО Железногорск на реализацию мероприятий подпрограммы являются Администрация ЗАТО г. Железногорск, Финансовое управление Администрации ЗАТО г. Железногорск.

***2.4. Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы***

Организацию управления подпрограммой и контроль за ее исполнением осуществляет Финансовое управление Администрации ЗАТО г. Железногорск и Администрация ЗАТО г. Железногорск.

Финансовое управление Администрации ЗАТО г. Железногорск осуществляет:

- разработку подпрограммы, внесение изменений, её реализацию;

- мониторинг реализации подпрограммных мероприятий;

- контроль за ходом реализации подпрограммы и ее мероприятий, запрашивает дополнительную информацию о ходе реализации мероприятий у исполнителей подпрограммы;

- формирование и предоставление информации о ходе реализации подпрограммы для подготовки отчета за первое полугодие текущего года в срок не позднее 10 августа текущего года и годового отчета до 1 марта года, следующего за отчетным в Управление экономики и планирования Администрации ЗАТО г. Железногорск согласно приложений 6-9 к Порядку принятия решения о разработке, формировании и реализации муниципальных программ ЗАТО Железногорск, утвержденного постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 21.08.2013 №1301;

- размещение годового отчета в срок до 01 мая года следующего за отчетным, на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, осуществляет ревизионный отдел Управления внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железногорск.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляет контрольно-ревизионная служба Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск, полномочия, состав и порядок деятельности которой определяются Советом депутатов ЗАТО г. Железногорск в соответствии с федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, а также нормативными правовыми актами ЗАТО Железногорск.

***2.5. Мероприятия подпрограммы***

Информация о перечне мероприятий подпрограммы, взаимоувязанных с целью и задачами подпрограммы, с указанием главных распорядителей, распорядителей бюджетных средств, форм расходования бюджетных средств, исполнителей мероприятий подпрограммы, сроков исполнения, объемов и источников финансирования всего и с разбивкой по годам утверждается в перечне мероприятий подпрограммы в приложении № 2 к данной подпрограмме.

Руководитель Финансового управления

Администрации ЗАТО г. Железногорск Т.И. Прусова

1. МКУ -муниципальное казенное учреждение [↑](#footnote-ref-1)