



Муниципальное образование «Закрытое административно –
территориальное образование Железногорск Красноярского края»

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.06 2019

№ 1191

г. Железногорск

О подготовке и проведении Всероссийской переписи населения 2020 года на территории ЗАТО Железногорск

В соответствии с Федеральным законом от 25.01.2002 № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения», решением Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 16 января 2018 г. N 28-107Р «Об утверждении структуры Администрации ЗАТО г. Железногорск», учитывая Распоряжение Правительства Российской Федерации от 04.11.2017 N 2444-р, в целях проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории ЗАТО Железногорск, руководствуясь Уставом ЗАТО Железногорск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав рабочей группы по оказанию содействия в подготовке и проведении Всероссийской переписи населения 2020 года на территории ЗАТО Железногорск (приложение № 1).
2. Утвердить Положение о рабочей группе по содействию в подготовке и проведении Всероссийской переписи населения 2020 года на территории ЗАТО Железногорск (приложение № 2).
3. Рабочей группе в срок до 01.08.2019 разработать и представить предложения по оказанию содействия в подготовке и проведении с 1 по 31 октября 2020 года Всероссийской переписи населения 2020 года на территории ЗАТО Железногорск и представить на утверждение Главе ЗАТО г. Железногорск.
4. Управлению делами Администрации ЗАТО г. Железногорск (Е.В. Андросова) довести настоящее постановление до сведения населения через

газету «Город и горожане».

5. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железнодорожск (И.С. Пикалова) разместить настоящее Постановление на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль над выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава ЗАТО г. Железнодорожск



И.Г. Куксин

Приложение № 1
к постановлению Администрации
ЗАТО г. Железнодорожск
от 06.06.2019 № 1191

СОСТАВ

рабочей группы по оказанию содействия
в подготовке и проведении Всероссийской переписи
населения 2020 года на территории ЗАТО Железнодорожск

- | | |
|---------------------------------|--|
| Проскурнин
Сергей Дмитриевич | - первый заместитель Главы ЗАТО г.Железнодорожск по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам, руководитель группы |
| Будулица
Михаил Владимирович | - заместитель Главы ЗАТО г.Железнодорожск по общим вопросам, заместитель руководителя группы |
| Дунаева
Анастасия Валерьевна | - ведущий специалист - экономист Отдела поддержки предпринимательства и развития территории Управления экономики и планирования, секретарь |

Члены группы:

- | | |
|-----------------------------------|--|
| Андросова
Елена Викторовна | - руководитель-заведующий общим отделом Управления делами |
| Антоненко
Людмила Михайловна | - руководитель Управления городского хозяйства |
| Головинкина
Елена Ивановна | - руководитель МКУ «Центр общественных связей» |
| Дедова
Наталья Васильевна | - руководитель Комитета по управлению имуществом |
| Дергачева
Любовь Александровна | - руководитель Управления социальной защиты населения |
| Каверзина
Светлана Васильевна | - заместитель руководителя Управления градостроительства |
| Кеуш
Михаил Михайлович | - начальник МУ МВД России по ЗАТО г. Железнодорожск (по согласованию) |
| Курдынко
Лариса Владимировна | - уполномоченный по вопросам переписи населения в г. Железнодорожске (по согласованию) |

Ломакин Александр Иванович	- главный врач ФГУЗ «Клиническая больница № 51» ФМБА России (по согласованию)
Моргунова Ирина Фаруковна	- начальник отдела социально-экономического планирования и тарифной политике
Петров Дмитрий Юрьевич	- директор МП «ЖКХ»
Пикалова Ирина Сергеевна	- начальник Отдела общественных связей
Пичуев Вячеслав Владимирович	- начальник отдела по вопросам миграции МУ МВД России по ЗАТО г. Железнодорожск (по согласованию)
Плотников Сергей Георгиевич	- директор МП «ПАТП»
Сергейкин Алексей Александрович	- директор МП «ГЖКУ»
Сивчук Евгения Яковлевна	- директор МКУ «Управление имуществом, землепользования и землеустройства»
Стуликова Галина Ивановна	- руководитель МКУ «Централизованная бухгалтерия»
Тарханова Альбина Васильевна	- начальник ОСП Железнодорожского Почтамта УФПС Красноярского края – филиалом ФГУП «Почта России (по согласованию)
Тюнин Александр Михайлович	- директор МП «ГТС»
Хасанов Альберт Сагитович	- начальник отдела военного комиссариата по г. Железнодорожску.
Храмов Дмитрий Геннадьевич	- начальник Железнодорожского отдела Управления федеральной службы государственной регистрации, кадастра, и картографии по Красноярскому краю
Чуприна Иван Филиппович	- директор КГКУ «ЦЗН ЗАТО г. Железнодорожска»

Приложение № 2
к постановлению Администрации
ЗАТО г. Железногорск
от 06.06.2019 № 1191

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по содействию в подготовке
и проведении всероссийской переписи населения
2020 года на территории ЗАТО г. Железногорск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о рабочей группе по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории ЗАТО г. Железногорск (далее - Положение) определяет основные задачи и порядок деятельности рабочей группы по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории ЗАТО Железногорск (далее - Рабочая группа).

1.2. Основным направлением деятельности Рабочей группы является обеспечение своевременного выполнения мероприятий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории ЗАТО Железногорск.

1.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами, муниципальными правовыми актами.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

2.1. Осуществление координации действий органов местного самоуправления, соответствующих органов исполнительной власти Красноярского края и региональных филиалов федеральных государственных учреждений на территории ЗАТО Железногорск по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года.

2.2. Оперативное решение вопросов, связанных с подготовкой и проведением Всероссийской переписи населения 2020 года на территории ЗАТО Железногорск.

3. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

3.1. Рабочая группа действует в соответствии с календарным планом

мероприятий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения.

План деятельности Рабочей группы должен содержать перечень мероприятий с указанием периода времени для исполнения и ответственных исполнителей.

3.2. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.3. Лица, ответственные за проведение мероприятий, предоставляют отчеты о проведенной работе на заседаниях Рабочей группы.

3.4. В случае необходимости Рабочая группа вносит предложения по отдельным вопросам, связанным с подготовкой и проведением переписи населения 2020 года на рассмотрение Главы ЗАТО г. Железногорск.

3.5. На заседаниях Рабочей группы должны присутствовать не менее двух третей ее членов.

Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя Рабочей группы, председательствующего на данном заседании.

3.6. Рабочая группа в пределах своей компетенции вправе принимать участие в разработке муниципальных правовых актов.

3.7. Рабочая группа имеет право приглашать на свои заседания и заслушивать в рамках своей компетенции руководителей структурных подразделений Администрации ЗАТО г. Железногорск.

3.8. Руководитель Рабочей группы определяет порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Рабочей группы, вносит предложения об уточнении и обновлении состава Рабочей группы, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Рабочую группу задач и др.

3.9. Во время отсутствия руководителя Рабочей группы или по его поручению обязанности по руководству деятельностью Рабочей группы выполняет его заместитель.

3.10. Решения Рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается руководителем или его заместителем, председательствующим на заседании Рабочей группы, и секретарем Рабочей группы.

3.11. Решение об окончании работы Рабочей группы принимается Главой ЗАТО г. Железногорск.