Приложение № 6

к муниципальной программе

«Развитие системы социальной

поддержки граждан»

Подпрограмма 3 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан»

1. Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Социальная поддержка отдельных категорий граждан |
| Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма | Развитие системы социальной поддержки граждан |
| Исполнители подпрограммы | Администрация ЗАТО г. Железногорск;  Управление социальной защиты населения Администрации закрытого административно-территориального образования город Железногорск;  Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры»;  Муниципальные учреждения культуры;  Муниципальное казенное учреждение «Управление образования»;  Муниципальные учреждения образования;  Муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения»;  Организации, предоставляющие услуги по физической культуре и спорту |
| Цель и задачи подпрограммы | Цель подпрограммы:  1.Выполнение обязательств органов местного самоуправления ЗАТО Железногорск по социальной поддержке отдельных категорий граждан.  Задача подпрограммы:  1. Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан |
| Показатели результативности | Доля отдельных категорий граждан, охваченных дополнительными мерами социальной поддержки от числа граждан, состоящих на учете в УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск – 30,76 % |
| Сроки реализации подпрограммы | 2018- 2020 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы | Объем финансового обеспечения реализации подпрограммы на 2018-2020 годы – 77 064 974,00 руб.  Всего:  2018 год – 27 222 918,00руб.;  2019 год – 24 921 028,00 руб.;  2020 год – 24 921 028,00руб.  В том числе:  Из средств федерального бюджета:  2018 год –0,00 руб.;  2019 год – 0,00 руб.;  2020 год – 0,00 руб.  Из средств краевого бюджета:  2018 год – 103 000,00 руб.;  2019 год – 103 000,00 руб.;  2020 год – 103 000,00 руб.  Из средств местного бюджета:  2018 год – 27 119 918,00 руб.;  2019 год – 24 818 028,00 руб.;  2020 год – 24 818 028,00 руб. |
| Система организации контроля за исполнением подпрограммы | **Контроль за целевым и эффективным** использованием **средств краевого бюджета осуществляется службой финансово-экономического контроля Красноярского края, Счетной палатой Красноярского края;**  **Контроль за целевым и эффективным использованием средств местного бюджета осуществляется органами муниципального финансового контроля ЗАТО Железногорск** |

1. Основные разделы подпрограммы
   1. Постановка муниципальной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

Социальная защита населения - одна из отраслей, характеризующаяся постоянным **расширением** круга вопросов, входящих в ее сферу, которые охватывают все большую часть населения.

В рамках исполнения Распоряжения Правительства Российской Федерации от 5 февраля 2016 г. № 164-р «О Стратегии действий в интересах граждан старшего поколения в Российской Федерации до 2025 года» в настоящую подпрограмму включены мероприятия, реализация которых направлена на улучшение качества жизни граждан старшего поколения в зависимости от их индивидуальной нуждаемости, потребностей.

На территории ЗАТО Железногорск по состоянию на 01.09.2017 – 25 958 граждан, достигших пенсионного возраста, из них:

граждан в возрасте с 60 лет до 64 лет – 6 262 чел. (это достаточно активные в экономическом и социальном плане люди, продолжающие осуществлять трудовую деятельность);

граждан в возрасте с 65 лет до 80 лет - 13 098 чел. (это, как правило, люди менее активные, многим из которых требуется медицинская помощь и социальные услуги);

граждан в возрасте старше 80 лет - 3 295 чел. (это, как правило, люди, имеющие множественные проблемы со здоровьем и зачастую нуждающиеся в уходе и помощи).

Для поддержки социальной активности граждан старшего поколения, проживающих в ЗАТО Железногорск, в рамках настоящей подпрограммы реализуются следующие мероприятия:

обучение граждан пожилого возраста основам компьютерной грамотности;

организация занятий в группах здоровья граждан, достигших пенсионного возраста;

санаторно-курортное лечение отдельных категорий граждан.

Данные мероприятия направлены на включение в образовательный процесс лиц старшего поколения, пропаганду здорового образа жизни, привлечение наибольшего количества граждан старшего поколения к занятиям спортом, а также создание условий для занятия физкультурой граждан старшего поколения, учитывая их возраст и состояние здоровья.

Также, в подпрограмму включены мероприятия, способствующие активизации ветеранского движения, в том числе:

предоставление транспортных услуг местным общественным организациям ветеранов для участия в социально-значимых мероприятиях межрегионального, краевого и общегородского уровней, фестивалях, спортивных соревнованиях, коллективных выездных мероприятиях, посвященных памятным датам, предусматривающих участие членов общественных организаций; решения вопросов по осуществлению деятельности общественных организаций;

поздравление отдельных категорий граждан с юбилейной датой рождения при достижении ими возраста 80 и 85 лет; граждан старшего поколения, достигших 90 лет и старше; участников и вдов погибших (умерших) участников битв под Москвой, Сталинградом, Курском, жителей блокадного Ленинграда, участников Берлинского сражения;

предоставление единовременной денежной выплаты активистам ветеранского движения.

При проведении социально-значимых мероприятий большое значение имеет мотивация и стимулирование граждан пожилого возраста к их активному участию в общественной жизни города, использование имеющегося у них человеческого потенциала и жизненного опыта для формирования патриотического самосознания у подрастающего поколения. Ежегодно, в соответствии с планами мероприятий, проводятся лекции-беседы, тематические вечера, встречи участников событий Великой Отечественной войны и тружеников тыла с учащимися и студентами учреждений образования. Таким образом, укрепляются межпоколенческие связи, реализуется вклад старшего поколения в заботу о младших поколениях, повышается уровень удовлетворенности людей старшего возраста различными сторонами жизни, улучшается их социализация. А у молодого поколения, в свою очередь, формируется позитивное представление о гражданах пожилого возраста, как о хранителях опыта, знаний, традиций, общечеловеческих ценностей.

Одной из приоритетных задач государства и органов местного самоуправления является социальная поддержка граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. Проведение эффективной социальной политики, направленной на повышение качества жизни населения, обеспечение высокого уровня социальной защищенности малообеспеченных и социально незащищенных категорий граждан, являются приоритетными направлениями в сфере социальной защиты населения ЗАТО Железногорск.

Меры, направленные на повышение качества жизни граждан ЗАТО Железногорск, должны носить адресный и дифференцированный характер. Принцип адресности подразумевает систему социальной поддержки граждан, которая концентрирует общественные ресурсы на предоставлении социальной помощи гражданам.

С целью социальной поддержки отдельных категорий граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации в силу объективных причин, вызванных низким уровнем доходов, преклонным возрастом, одиночеством, наличием инвалидности, болезнью, стихийными бедствиями или чрезвычайными ситуациями, и не имеющих возможности улучшить ее собственными силами, на протяжении ряда лет в ЗАТО Железногорск исполнялись муниципальные целевые программы, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет собственных средств бюджета ЗАТО Железногорск.

Анализ ситуации в ЗАТО Железногорск показывает, что в основном граждане обращаются по вопросам оказания материальной помощи на приобретение дорогостоящих, жизненно необходимых лекарственных препаратов или в связи с нуждаемостью в дорогостоящем лечении (проведение дорогостоящих операций), которое невозможно осуществить в рамках территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи; восстановление жилья и приобретение необходимых вещей после пожара; приобретение средств первой необходимости, приобретение одежды и обуви, школьно-письменных принадлежностей для малообеспеченных семей, имеющих детей; приобретение продуктов питания для детей из многодетных, неполных семей, родители которых временно нетрудоспособны; восстановление документов лицам из числа не имеющих определенного места жительства и освободившихся из мест лишения свободы.

Реализация муниципальных целевых программ показала особую социальную значимость всех мероприятий, направленных на улучшение социального положения граждан, снижение социальной напряженности.

Выполнение обязательств органов местного самоуправления ЗАТО Железногорск по социальной поддержке отдельных категорий граждан, а также многообразие и сложность социальных проблем, связанных с поддержкой отдельных категорий граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию, обусловливает необходимость реализации мероприятий подпрограммы 3 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» (далее – подпрограмма) в течение 2018-2020 годов.

Своевременно оказанная адресная материальная помощь позволяет гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, найти пути решения возникшей проблемы, ориентирует их на активизацию трудового потенциала, экономических и моральных ресурсов, что, в свою очередь, снижает риск негативных последствий (утрата постоянного места жительства, потеря работы, разрыв семейных отношений и родственных связей, попадание в группу потенциальных нарушителей закона).

Подпрограмма позволяет выделить направления финансирования, распределить полномочия и ответственность между исполнителями подпрограммы, обеспечить эффективное планирование и мониторинг результатов реализации подпрограммы.

Подпрограмма включает в себя систему социальных гарантий органов местного самоуправления для отдельных категорий граждан и позволяет планировать затраты на их реализацию, тем самым обеспечивая их выполнение.

* 1. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, показатели результативности

Основной целью подпрограммы является выполнение обязательств органов местного самоуправления ЗАТО Железногорск по социальной поддержке отдельных категорий граждан.

Для достижения поставленной цели подпрограммы необходимо решение следующей задачи:

1. Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан.

Перечень мероприятий приведен в Приложении № 2 к настоящей подпрограмме.

При реализации подпрограммы Управление социальной защиты населения Администрации закрытого административно-территориального образования город Железногорск (далее - УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск) осуществляет следующие полномочия:

мониторинг реализации подпрограммных мероприятий;

контроль за ходом реализации подпрограммы и ее мероприятий;

подготовку отчетов о реализации подпрограммы.

Перечень и значения показателей результативности подпрограммы приведен в Приложении № 1 к настоящей подпрограмме.

Посредством данных целевых индикаторов определяется степень исполнения поставленных целей и задач, в том числе:

своевременность и полнота выполнения обязательств органов местного самоуправления ЗАТО Железногорск по социальной поддержке отдельных категорий граждан.

* 1. Механизм реализации подпрограммы

Источником финансового обеспечения подпрограммы являются средства бюджета ЗАТО Железногорск в соответствии со сводной бюджетной росписью, в объемах, установленных муниципальными правовыми актами ЗАТО Железногорск.

Отдельным категориям граждан ЗАТО Железногорск предоставляются следующие меры социальной поддержки:

1. Возмещение затрат организациям за оказанные услуги временного проживания с питанием.

Право на временное проживание с предоставлением питания имеют граждане, находящиеся в трудной жизненной ситуации, при которой они не могут собственными силами обеспечить устранение обстоятельств, объективно нарушающих их жизнедеятельность*,* лица без определенного места жительства, либо лишившиеся жилья в результате стихийных бедствий, чрезвычайных ситуаций.

Граждане помещаются на временное проживание с предоставлением комплекта постельных принадлежностей и трехразового питания на период решения вопроса дальнейшего места пребывания, по направлению УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск.

УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск выдает гражданину направление в организацию на временное проживание с предоставлением питания на основании заявления гражданина и документа, удостоверяющего его личность, на срок, не превышающий 60 календарных дней.

Организация оказывает гражданам услуги временного проживания в номере (комнате, палате) с предоставлением комплекта постельных принадлежностей и трехразового питания.

УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск возмещает затраты организациям за оказанные услуги временного проживания в номере (комнате, палате) с предоставлением комплекта постельных принадлежностей и трехразового питания на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с действующим законодательством.

2. Оказание адресной социальной помощи отдельным категориям граждан.

Право на оказание адресной социальной помощи имеют отдельные категории граждан, имеющих место жительства или временную регистрацию по месту пребывания на территории ЗАТО Железногорск, при наличии трудной жизненной ситуации, с учетом нуждаемости, среднедушевого дохода, величины прожиточного минимума, установленной в Красноярском крае по третьей группе территорий края, а также лица без определенного места жительства (далее – отдельные категории граждан).

Оказание адресной социальной помощи отдельным категориям граждан осуществляется за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск в виде денежных выплат на основании заявлений граждан об оказании адресной социальной помощи и решения Комиссии по оказанию адресной социальной помощи отдельным категориям граждан, состав которой утверждается постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск (далее - Комиссия).

К заявлению прилагаются следующие документы:

паспорт или другой документ, удостоверяющий личность;

для неработающих - трудовые книжки;

справки о доходах совместно проживающих членов семьи за три месяца, предшествующих месяцу обращения (кроме одиноко проживающих граждан в домах с печным отоплением, состоящих на учете в УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск и получающих меры социальной поддержки в виде субсидий отдельным категориям граждан на приобретение и доставку твердого топлива, при их обращении за адресной социальной помощью на дополнительное приобретение твердого топлива);

документы, подтверждающие наличие трудной жизненной ситуации, необходимость оказания адресной социальной помощи (при наличии).

Заявитель вправе представить по собственной инициативе справку с места жительства о составе семьи.

Комиссия принимает решение по каждому заявлению об оказании адресной социальной помощи отдельным категориям граждан с учетом нуждаемости, наличия трудной жизненной ситуации, среднедушевого дохода, величины прожиточного минимума, установленной в Красноярском крае в расчете на душу населения по третьей группе территорий края (для одиноко проживающих пенсионеров и семей, состоящих из пенсионеров, в расчет принимается величина прожиточного минимума для пенсионеров), акта обследования материально-бытовых условий проживания заявителя.

Муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – МБУ «КЦСОН») по запросу УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск составляет акт обследования материально-бытовых условий проживания заявителя.

Адресная социальная помощь обратившимся гражданам оказывается в размере, не превышающем 10 000 рублей. В отдельных случаях, исходя из сложности жизненной ситуации, Комиссия принимает решение об оказании адресной социальной помощи обратившимся гражданам в размере, превышающем 10 000 рублей.

Решение об оказании адресной социальной помощи на дополнительное приобретение твердого топлива одиноко проживающим гражданам в домах с печным отоплением, состоящих на учете в УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск и получающим меры социальной поддержки в виде субсидий отдельным категориям граждан на приобретение и доставку твердого топлива, принимается Комиссией без учета доходов и обследования материально-бытовых условий.

Адресная социальная помощь на дополнительное приобретение твердого топлива одиноко проживающим гражданам в домах с печным отоплением, состоящим на учете в УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск и получающим меры социальной поддержки в виде субсидий отдельным категориям граждан на приобретение и доставку твердого топлива, предоставляется в размере 1 500 рублей, для проживающих в деревне Шивера – 1 750 рублей.

Комиссия принимает решение о предоставлении адресной социальной помощи либо мотивированное решение об отказе в ее предоставлении в течение 30 календарных дней со дня получения заявления и документов для оказания адресной социальной помощи.

Основанием для принятия решения об отказе в оказании адресной социальной помощи является:

а) отсутствие права на получение адресной социальной помощи на момент принятия решения;

б) представление заявителем документов, содержащих неполные и (или) недостоверные сведения;

в) непредставление заявителем в полном объеме необходимых документов;

г) отсутствие целевых средств бюджета ЗАТО Железногорск в текущем году.

Расчет среднедушевого дохода производится, исходя из суммы доходов всех проживающих и ведущих совместное хозяйство членов семьи или одиноко проживающего гражданина, за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления об оказании адресной социальной помощи. Для одиноко проживающих граждан пожилого возраста (пенсионеров) и семей граждан пожилого возраста, в составе которых отсутствуют трудоспособные граждане, в расчет принимается величина прожиточного минимума, установленная для пенсионеров третьей группы территорий края.

Адресная социальная помощь обратившимся гражданам предоставляется путем перечисления денежных средств на счета граждан, открытые ими в российских кредитных организациях, либо выдается в виде денежных выплат в кассе УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск в соответствии с решением Комиссии, на основании приказа руководителя УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск при предъявлении паспорта или другого документа, удостоверяющего личность, либо другому лицу на основании доверенности, оформленной в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Адресная социальная помощь работникам муниципальных организаций на приобретение путевок (курсовок) на санаторно-курортное лечение.

Адресная социальная помощь работникам муниципальных организаций, финансируемых за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск (далее – работники муниципальных организаций), на приобретение путевок (курсовок) на санаторно-курортное лечение предоставляется в целях обеспечения социальных гарантий органов местного самоуправления ЗАТО Железногорск в соответствии с Соглашением между Администрацией ЗАТО г. Железногорск, Территориальной профсоюзной организацией г. Железногорска и Союзом работодателей ЗАТО Железногорск по регулированию социально-трудовых отношений, заключенным на соответствующий период.

Адресная социальная помощь оказывается при обращении граждан в УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск с письменным заявлением об оказании адресной социальной помощи на приобретение путевки (курсовки) на санаторно-курортное лечение, в том числе «Мать и дитя», в организациях, оказывающих услуги по санаторно-курортному оздоровлению, расположенных на территории Российской Федерации, республики Абхазия, один раз в три года, проработавшим в организации не менее трех лет, в размере:

- 70% от стоимости путевки (курсовки) на санаторно-курортное лечение, но не более 25 000 рублей, и путевки на санаторно-курортное лечение «Мать и дитя», но не более 30 000 рублей, при среднемесячной заработной плате работника муниципальной организации, не превышающей 20 000 рублей;

- 70% от стоимости путевки (курсовки) на санаторно-курортное лечение, но не более 15 000 рублей, и путевки на санаторно-курортное лечение «Мать и дитя», но не более 20 000 рублей, при среднемесячной заработной плате работника муниципальной организации, не превышающей 30 000 рублей.

Исчисление трехлетнего периода для оказания работникам муниципальных организаций адресной социальной помощи на приобретение путевки (курсовки) на санаторно-курортное лечение производится от года, в котором работникам муниципальных организаций была предоставлена данная мера социальной поддержки в соответствии с муниципальной программой ЗАТО Железногорск.

К заявлению прилагаются следующие документы:

паспорт или другой документ, удостоверяющий личность;

справка с места работы с указанием средней заработной платы за три месяца, предшествующие обращению и даты начала трудовой деятельности в муниципальной организации;

решение Комиссии (уполномоченного) по социальному страхованию муниципальной организации, финансируемой за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск, согласованное с председателем Территориальной профсоюзной организации или его заместителем.

В решении Комиссии (уполномоченного) по социальному страхованию муниципальной организации, финансируемой за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск, указывается размер адресной социальной помощи на приобретение санаторно-курортной путевки (курсовки), в том числе «Мать и дитя», в организациях, оказывающих услуги по санаторно-курортному оздоровлению, расположенных на территории Российской Федерации, республики Абхазия, исходя из ее стоимости.

Работники муниципальной организации представляют в Комиссию (уполномоченному) по социальному страхованию муниципальной организации счет или Договор на оказание услуг, где указана стоимость приобретение санаторно-курортной путевки (курсовки), в том числе «Мать и дитя».

УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск принимает решение об оказании адресной социальной помощи на приобретение путевки (курсовки) на санаторно-курортное лечение, в том числе «Мать и дитя» либо об отказе в оказании адресной социальной помощи принимается в течение 30 календарных дней со дня получения заявления и документов для оказания адресной социальной помощи.

Основанием для принятия решения об отказе в оказании адресной социальной помощи на приобретение путевки (курсовки) на санаторно-курортное лечение, в том числе «Мать и дитя» является:

а) отсутствие права на получение адресной социальной помощи;

б) представление заявителем документов, содержащих неполные и (или) недостоверные сведения;

в) непредставление заявителем в полном объеме необходимых документов;

г) отсутствие целевых средств бюджета ЗАТО Железногорск в текущем году.

Работники муниципальной организации, которым оказана адресная социальная помощь на приобретение путевок на санаторно-курортное лечение, в том числе путевок на санаторно-курортное лечение «Мать и дитя», обязаны представить в Комиссию (уполномоченному) по социальному страхованию муниципальной организации отрывной талон к санаторно-курортной путевке (курсовке), в том числе «Мать и дитя».

Для подтверждения целевого использования денежных средств работник муниципальной организации обязан представить в Комиссию (уполномоченному) по социальному страхованию муниципальной организации отрывной талон к санаторно-курортной путевке (курсовке), в том числе «Мать и дитя», в течение 3-х месяцев после получения денежных средств в кассе УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск, но не позднее окончания текущего финансового года.

Комиссия (уполномоченный) по социальному страхованию муниципальной организации, финансируемой за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск, обеспечивает своевременное представление отрывных талонов к санаторно-курортным путевкам (курсовкам), в том числе «Мать и дитя», работников муниципальных организаций, получивших в текущем финансовом году адресную социальную помощь, в УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск.

Адресная социальная помощь работникам муниципальных организаций на приобретение путевок осуществляется в виде денежных выплат.

Денежные выплаты работникам муниципальных организаций предоставляются путем перечисления денежных средств на счета граждан, открытые ими в российских кредитных организациях, либо выдаются в кассе УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск на основании приказа руководителя УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск, при предъявлении паспорта или другого документа, удостоверяющего личность, либо другому лицу на основании доверенности, оформленной в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Данное мероприятие является публично-нормативным обязательством.

4. Денежная выплата работникам муниципальных организаций на возмещение расходов по зубопротезированию.

Денежная выплата работникам муниципальных организаций, финансируемых за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск (далее – работники муниципальных организаций), на возмещение расходов по зубопротезированию предоставляется в целях обеспечения социальных гарантий органов местного самоуправления ЗАТО Железногорск в соответствии с Соглашением между Администрацией ЗАТО г. Железногорск, Территориальной профсоюзной организацией г. Железногорска и Союзом работодателей ЗАТО Железногорск по регулированию социально-трудовых отношений, заключенным на соответствующий период.

Предоставление денежной выплаты работникам муниципальных организаций на возмещение расходов по зубопротезированию осуществляется один раз в три года в размере 50% от стоимости оказанных услуг, но не более 10 000 рублей. Исчисление трехлетнего периода для предоставления денежной выплаты работникам муниципальных организаций на возмещение расходов по зубопротезированию производится от года, в котором работникам муниципальных организаций была предоставлена данная мера социальной поддержки в соответствии с муниципальной программой ЗАТО Железногорск.

Работники муниципальных организаций обращаются в УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск с письменным заявлением.

К заявлению прилагаются следующие документы:

паспорт или другой документ, удостоверяющий личность;

справка с места работы;

решение Комиссии (уполномоченного) по социальному страхованию муниципальной организации, финансируемой за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск;

документы, подтверждающие оплату услуг по зубопротезированию (договор, заказ-наряд, кассовый чек, счет-квитанция и т.п.).

Решение о денежной выплате на возмещение расходов по зубопротезированию либо об отказе в денежной выплате принимается в течение 30 календарных дней со дня получения со дня получения заявления и документов на денежную выплату.

Основанием для принятия решения об отказе в денежной выплате на возмещение расходов по зубопротезированию является:

а) отсутствие права на получение денежной выплаты на возмещение расходов по зубопротезированию;

б) представление заявителем документов, содержащих неполные и (или) недостоверные сведения;

в) непредставление заявителем в полном объеме необходимых документов;

г) отсутствие целевых средств бюджета ЗАТО Железногорск в текущем году.

Денежные выплаты работникам муниципальных организаций предоставляются путем перечисления денежных средств на счета граждан, открытые ими в российских кредитных организациях, либо выдаются в кассе УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск на основании приказа руководителя УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск, при предъявлении паспорта или другого документа, удостоверяющего личность, либо другому лицу на основании доверенности, оформленной в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Данное мероприятие является публично-нормативным обязательством.

5. Денежная компенсация работникам муниципальных организаций за проезд детей транспортом общего пользования.

Денежная компенсация работникам муниципальных организаций (учреждений, предприятий) (далее - работники муниципальных организаций) за проезд детей транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок городского сообщения и на сезонных садоводческих маршрутах (кроме такси), предоставляется в целях обеспечения социальных гарантий органов местного самоуправления ЗАТО Железногорск, в соответствии с Соглашением по регулированию социально-трудовых отношений между Администрацией ЗАТО г. Железногорск, Территориальной профсоюзной организацией г. Железногорска и Союзом работодателей ЗАТО Железногорск, заключенным на соответствующий период.

Право на получение денежной компенсации имеют работники муниципальных организаций, являющиеся родителями (законными представителями) детей (учащихся, студентов очной формы обучения в возрасте до 23 лет), обучающихся в образовательных организациях, расположенных на территории ЗАТО Железногорск (далее – образовательная организация):

в общеобразовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования;

в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования;

в образовательных организациях высшего образования, реализующих образовательные программы высшего образования и научную деятельность.

Денежная компенсация работникам муниципальных организаций предоставляется в размере 50 % стоимости приобретенного месячного проездного билета для детей.

Для получения денежной компенсации один из родителей (законных представителей), являющийся работником муниципальной организации, представляет ежегодно в УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск следующие документы:

заявление с указанием счета, открытого в российской кредитной организации;

паспорт или другой документ, удостоверяющий личность, и его копию;

документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребенка;

справку из образовательной организации, подтверждающую факт обучения ребенка по состоянию на 01 сентября учебного года (далее – справка об обучении).

справку из муниципальной организации (учреждения, предприятия), подтверждающую факт работы заявителя с указанием должности;

свидетельство о рождении ребенка и его копию, паспорт ребенка или другой документ, удостоверяющий личность, и его копию;

свидетельство о заключении брака и его копию (при необходимости).

УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск выдает заявителю справку о праве получения денежной компенсации, сроком действия по 31 августа включительно, и включения в реестр на 50% компенсацию стоимости месячных проездных билетов детей для предъявления в кассы транспортных экспедиционных агентств, предприятий и организаций, осуществляющих транспортные услуги по перевозкам пассажиров в городском общественном автомобильном транспорте (кроме такси) (далее – транспортная организация).

Транспортная организация осуществляет реализацию месячных проездных билетов детей за полную стоимость, формирует реестр проданных месячных проездных билетов предъявителям справок УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск и направляет его ежемесячно, до 5 числа следующего месяца, в УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии по обмену информацией.

УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск ежемесячно осуществляет выплату денежной компенсации работникам муниципальных организаций на основании представленных реестров с января по декабрь текущего финансового года, путем перечисления денежных средств на счета заявителей, открытые в российских кредитных организациях.

Данное мероприятие является публично-нормативным обязательством.

6. Денежная компенсационная выплата в размере 50% родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, родителям (законным представителям), являющимся работниками муниципальных дошкольных образовательных организаций ЗАТО Железногорск, оплата труда которых осуществляется в диапазоне окладов 2454 – 3828 рублей.

Денежная компенсационная выплата в размере 50% родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, родителям (законным представителям), являющимся работниками муниципальных дошкольных образовательных организаций ЗАТО Железногорск, оплата труда которых осуществляется в диапазоне окладов 2454 – 3828 рублей (далее – получатели мер социальной поддержки), определяется, исходя из установленного размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях ЗАТО Железногорск и фактического количества дней посещения ребенком образовательного учреждения за вычетом назначенной компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, выплачиваемой на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Для назначения денежной компенсационной выплаты в размере 50% родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, родителям (законным представителям), являющимся работниками муниципальных дошкольных образовательных организаций ЗАТО Железногорск, оплата труда которых осуществляется в диапазоне окладов 2454 - 3828 рублей(далее - денежная компенсация родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми), получатели мер социальной поддержки представляют в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, которую посещает ребенок, следующие документы:

заявление с указанием реквизитов лицевого счета, открытого в кредитной организации;

копию свидетельства о рождении ребенка;

копию акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя;

справку с места работы с указанием оклада по системе оплаты труда.

Денежная компенсация родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, назначается с первого числа месяца, в котором подано заявление с необходимыми документами.

Прекращение выплаты денежной компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, наступает с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, влекущие прекращение права родителя (законного представителя) на денежную компенсацию родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, до 10 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют в Муниципальное казенное учреждение «Управление образования» (далее - МКУ «Управление образования») список родителей (законных представителей), являющихся работниками муниципальных дошкольных образовательных организаций, оплата труда которых осуществляется в диапазоне окладов 2454 - 3828 рублей, с приложением следующих документов:

справки с места работы с указанием оклада по системе оплаты труда;

заявления с указанием реквизитов лицевого счета, открытого в кредитной организации;

копии свидетельства о рождении ребенка или копии документа, подтверждающего родство;

копии акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя.

МКУ «Управление образования» до 25 числа месяца, следующего за отчетным, на основании Соглашения об информационном взаимодействии представляет в УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск список получателей мер социальной поддержки в полном размере внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск до 30 числа месяца, следующего за месяцем фактической оплаты родительской платы, перечисляет денежную компенсацию родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, на лицевые счета получателей мер социальной поддержки, открытые в кредитной организации.

Денежная компенсация родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, предоставляется получателям мер социальной поддержки за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск, направляемых на финансирование мер социальной поддержки отдельных категорий граждан.

Данное мероприятие является публично-нормативным обязательством.

7. Возмещение затрат специализированным организациям, оказывающим транспортные услуги пассажирских и грузовых перевозок.

Возмещение затрат специализированным организациям, оказывающим транспортные услуги пассажирских и грузовых перевозок, осуществляет МБУ «КЦСОН».

Председатели местных общественных организаций, руководители местных отделений или групп краевых общественных организаций или отделений общероссийских общественных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории ЗАТО Железногорск (далее - общественные организации), направляют заявки на оказание транспортных услуг пассажирских и грузовых перевозок директору МБУ «КЦСОН».

Транспортные услуги пассажирских и грузовых перевозок предоставляются общественным организациям для:

участия в социально-значимых мероприятиях межрегионального, краевого и общегородского уровней, фестивалях, спортивных соревнованиях, коллективных выездных мероприятиях, посвященных памятным датам, предусматривающих участие членов общественных организаций;

решения вопросов по осуществлению деятельности общественных организаций.

Финансовое обеспечение МБУ «КЦСОН» по возмещению затрат специализированным организациям, оказывающим транспортные услуги пассажирских и грузовых перевозок, осуществляет УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск в виде субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания, на оказание муниципальных услуг (выполнением работ), на основании Соглашения о порядке и условиях ее предоставления.

8. Возмещение затрат за приобретение путевок на санаторно-курортное лечение отдельных категорий граждан.

Право на санаторно-курортное лечение в санаториях-профилакториях имеют следующие категории неработающих граждан:

вдовы погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны;

труженики тыла;

ветераны труда;

ветераны труда края;

граждане, имеющие звание «Первопроходец ЗАТО Железногорск».

Выдача путевок на санаторно-курортное лечение (по медицинским показаниям) в санаториях-профилакториях отдельным категориям граждан осуществляется без учета доходов граждан, по ходатайству местных общественных организаций ветеранов, местных отделений краевых общественных организаций ветеранов и пенсионеров, осуществляющих свою деятельность на территории ЗАТО Железногорск (далее - общественные организации ветеранов), на имя руководителя УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск, при представлении гражданами следующих документов:

заявления на имя руководителя УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск;

паспорта или другого документа, удостоверяющего личность, и его копии;

справки для получения путевки, выданной участковым терапевтом ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России;

удостоверения о праве на меры социальной поддержки и его копии;

удостоверения «Первопроходец ЗАТО Железногорск» (для граждан, имеющих звание «Первопроходец ЗАТО Железногорск») и его копии;

трудовой книжки.

Подлинники документов после сличения с их копиями возвращаются заявителю. Трудовая книжка после внесения в заявление сведений об увольнении (№ приказа и дата увольнения) возвращается заявителю.

Выдача путевок отдельным категориям граждан осуществляется в кассе УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск, на основании приказа руководителя УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск.

УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск возмещает затраты за приобретение путевок на санаторно-курортное лечение граждан на основании муниципальных контрактов, заключенных в соответствии с действующим законодательством.

9. Мероприятия, связанные с проведением Международного дня инвалидов.

УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск в соответствии с Планом и Сметой по подготовке и проведению мероприятий, связанных с проведением Международного дня инвалидов, осуществляет единовременные денежные выплаты активистам общественных организаций инвалидов (родителей детей-инвалидов) по спискам местных общественных организаций инвалидов (родителей детей-инвалидов), местных отделений или групп краевых общественных организаций инвалидов или отделений общероссийских общественных организаций инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории ЗАТО Железногорск (далее - общественных организаций инвалидов).

Единовременная денежная выплата оказывается в виде материальной помощи активистам общественных организаций инвалидов, принимающим участие в реализации социально-значимых мероприятий, связанных с оказанием помощи и поддержки инвалидам и семьям с детьми-инвалидами.

Активистами общественных организаций инвалидов считаются председатели и члены общественных организаций инвалидов.

Единовременная денежная выплата активистам общественных организаций инвалидов осуществляется в соответствии с решениями президиумов (правлений) общественных организаций инвалидов, на основании приказа руководителя УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск, предоставляется путем перечисления денежных средств на счета граждан, открытые ими в российских кредитных организациях, либо выдается в кассе УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск.

10. Единовременная денежная выплата активистам ветеранского движения города.

Активистами ветеранского движения города считаются: члены местных общественных организаций ветеранов, местных отделений краевых общественных организаций ветеранов и пенсионеров (далее - общественные организации ветеранов), принимающие участие в реализации социально-значимых мероприятий, направленных на решение социальных проблем ветеранов и членов их семей, а также на реализацию задач по патриотическому воспитанию молодежи.

Единовременная денежная выплата активистам ветеранского движения оказывается в виде материальной помощи, по ходатайству общественных организаций ветеранов на имя руководителя УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск.

Единовременная денежная выплата активистам ветеранского движения предоставляется на основании ходатайства общественных организаций ветеранов, приказа руководителя УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск предоставляется путем перечисления денежных средств на счета граждан, открытые ими в российских кредитных организациях, либо выдается в кассе УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск при предъявлении паспорта или другого документа, удостоверяющего личность, либо другому лицу на основании доверенности, оформленной в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Обучение граждан пожилого возраста основам компьютерной грамотности.

Обучение граждан пожилого возраста основам компьютерной грамотности осуществляется по специально разработанным учебным программам в объеме не менее 25 часов Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Центральная городская библиотека им. М.Горького» (далее - МБУК ЦГБ им. М.Горького).

Финансовое обеспечение МБУК ЦГБ им. М.Горького по обучению граждан пожилого возраста основам компьютерной грамотности осуществляется МКУ «Управление культуры» в виде субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнением работ).

12. Возмещение затрат за оздоровление граждан, достигших пенсионного возраста.

К гражданам, достигшим пенсионного возраста, относятся пенсионеры: женщины – 55 лет и старше, мужчины – 60 лет и старше.

Учреждением, предоставляющим услуги по физической культуре и спорту, формируются девять групп здоровья для занятий физической культурой с целью поддержания здоровья граждан, достигших пенсионного возраста.

Занятия в группах здоровья проводятся в спортивном зале, зале сухого плавания.

Продолжительность одного занятия в группе здоровья составляет 1 час.

Занятия проводятся 2 раза в неделю (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней). Период занятий с января по май и с сентября по декабрь.

Списки граждан, достигших пенсионного возраста, посещающих занятия в группах здоровья, утверждаются директором учреждения, предоставляющего услуги по физической культуре и спорту.

УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск возмещает затраты учреждению, предоставляющему услуги по физической культуре и спорту, за оздоровление граждан, достигших пенсионного возраста, на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с действующим законодательством.

13. Поздравление отдельных категорий граждан старшего поколения.

Поздравление отдельных категорий граждан старшего поколения с вручением подарков осуществляется ежегодно муниципальными бюджетными учреждениями культуры по спискам УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск, в том числе:

ветеранов Великой Отечественной войны, инвалидов Великой Отечественной войны, вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, граждан, имеющих звание «Первопроходец ЗАТО Железногорск», с юбилейной датой рождения при достижении ими возраста 80, 85 лет;

граждан старшего поколения, достигших 90 лет и старше.

Поздравление участников и вдов погибших (умерших) участников Сталинградской, Курской битв, битвы под Москвой, жителей блокадного Ленинграда, участников и вдов участников Берлинского сражения с вручением подарков осуществляется ежегодно муниципальными бюджетными учреждениями культуры с участием местных общественных организаций ветеранов, по спискам УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск.

Финансовое обеспечение муниципальных бюджетных учреждений культуры для поздравления отдельных категорий граждан старшего поколения осуществляется МКУ «Управление культуры» в виде субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

14. Ежемесячная выплата пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы ЗАТО Железногорск.

Гражданам, замещавшим должности муниципальной службы ЗАТО Железногорск, предоставляется мера социальной поддержки «Ежемесячная выплата пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы ЗАТО Железногорск» в соответствии с Законом Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае»; решением Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 23.03.2017 № 17-70Р «Об утверждении Положения “О порядке назначения, перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим муниципальные должности ЗАТО Железногорск, должности муниципальной службы ЗАТО Железногорск”».

15. Ежемесячная денежная компенсация части стоимости платы за содержание жилых помещений для граждан, проживающих в домах, в которых размер платы за содержание жилых помещений устанавливается Администрацией ЗАТО г. Железногорск.

Ежемесячная денежная компенсация части стоимости платы за содержание жилых помещений для граждан, зарегистрированных на территории ЗАТО Железногорск, проживающих в домах, в которых размер платы за содержание жилых помещений, включая плату за услугу по вывозу твердых бытовых отходов, устанавливается Администрацией ЗАТО г. Железногорск (далее - ежемесячная денежная компенсация части стоимости платы за содержание жилых помещений), предоставляется управляющим организациям собственников жилых помещений (далее - Управляющие организации).

С 01 января 2018 года При расчете ежемесячной денежной компенсации части стоимости платы за содержание жилых помещений в размере платы за содержание жилых помещений не учитываются расходы на оплату холодной воды, горячей воды, электрической энергии, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, отведения сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме.

Управляющие организации ежемесячно рассчитывают сумму платы граждан и формируют Реестры граждан, проживающих в жилых помещениях (далее - Реестр). Реестры, с указанием фамилии, имени, отчества, адреса проживания, размера ежемесячной денежной компенсации части стоимости платы за содержание жилых помещений формируются с учетом платы граждан за содержание жилых помещений, включая плату за услугу по вывозу твердых бытовых отходов, превышающей максимальный рост с 1 января 2018 года   
по 31 декабря 2018 года на 10% к плате за содержание жилых помещений, которая действовала для населения, с учетом мер социальной поддержки по муниципальной программе ЗАТО Железногорск, в декабре 2017 года.

Со дня наступления у граждан обязанности по внесению платы   
за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами размер платы на содержание жилых помещений уменьшается Управляющими организациями на величину платы за услугу по вывозу твердых бытовых отходов.

Ежемесячная денежная компенсация части стоимости платы за содержание жилых помещений предоставляется Управляющим организациям на граждан, у которых отсутствует задолженность по оплате жилых помещений   
и коммунальных услуг или при заключении и (или) выполнении гражданами соглашений по ее погашению.

Управляющие организации ежемесячно исключают из Реестров граждан, имеющих задолженность по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг за два и более месяца либо невыполнении соглашения по погашению задолженности по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг, проживающих в соответствующих жилых помещениях.

Реестры подписываются руководителями Управляющих организаций   
и ежемесячно направляются в УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск.

Ежемесячная денежная компенсация части стоимости платы за содержание жилых помещений направляется УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск в Управляющие организации на основании муниципальных контрактов, договоров, заключенных в соответствии с действующим законодательством.

Руководители Управляющих организаций несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации   
за достоверность предоставленных сведений в Реестрах.

16.Обеспечение детей новогодними подарками.

Обеспечение детей, посещающих начальные классы муниципальных общеобразовательных учреждений и муниципальные дошкольные образовательные учреждения, новогодними подарками осуществляется МКУ «Управление образования», исходя из стоимости одного подарка 200 рублей.

Финансовое обеспечение муниципальных бюджетных и автономных общеобразовательных учреждений ЗАТО Железногорск, и муниципальных бюджетных и автономных дошкольных образовательных учреждений ЗАТО Железногорск по обеспечению новогодними подарками детей, обучающихся в муниципальных бюджетных или в автономных общеобразовательных учреждениях ЗАТО Железногорск, и детей, посещающих муниципальные бюджетные и автономные дошкольные образовательные учреждения ЗАТО Железногорск, осуществляет МКУ «Управление образования» в виде субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнением работ), на основании Соглашения о порядке и условиях ее предоставления.

17. Новогодние мероприятия с вручением подарков детям.

Организация и проведение новогодних мероприятий с вручением новогодних подарков осуществляется по Плану мероприятий муниципальных бюджетных, муниципальных автономных учреждений культуры ЗАТО Железногорск, утвержденному руководителем МКУ «Управление культуры», исходя из стоимости одного подарка 200 рублей для:

детей, посещающих начальные классы в общеобразовательных учреждениях, реализующих образовательные программы основного общего образования, расположенных на территории ЗАТО Железногорск и не находящихся в ведении МКУ «Управление образования»;

детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, состоящих на учете в МКУ «Управление образования» для определения в муниципальное дошкольное образовательное учреждение, родители (законные представители, опекуны, приемные родители) которых, по состоянию на 1 ноября текущего года, имеют право на получение ежемесячной компенсационной выплаты за не предоставление места в дошкольном образовательном учреждении или предоставленное место в группе кратковременного пребывания дошкольного образовательного учреждения.

МКУ «Управление культуры» информирует родителей (законных представителей) о месте и времени проведения новогодних мероприятий с вручением новогодних подарков.

Финансовое обеспечение муниципальных бюджетных и автономных учреждений культуры ЗАТО Железногорск по организации и проведению новогодних мероприятий с вручением новогодних подарков отдельным категориям детей осуществляется МКУ «Управление культуры» в виде субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнением работ), на основании Соглашения о порядке и условиях ее предоставления.

18. Обеспечение горячим питанием без взимания платы обучающихся в муниципальных бюджетных и автономных общеобразовательных учреждениях ЗАТО Железногорск.

Горячее питание без взимания платы предоставляется следующим категориям обучающихся в муниципальных бюджетных (автономных) общеобразовательных учреждениях ЗАТО Железногорск:

1) Обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении;

2) Обучающиеся из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения по третьей группе территорий края (без учета доходов других совместно проживающих родственников);

3) Обучающиеся из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения по третьей группе территорий края (без учета доходов других совместно проживающих родственников);

4) Обучающиеся, воспитывающиеся одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения по третьей группе территорий края (без учета доходов других совместно проживающих родственников);

Стоимость питания обучающихся по категория, указанных в пунктах с 1 по 4 составляет:

- из расчета на одного учащегося в возрасте от 6 до 11 лет включительно – 31 рубль 56 копеек;

- из расчета на одного учащегося в возрасте от 12 до 18 лет включительно – 29 рублей 49 копеек.

По месту учебы обучающихся, при обращении одного из родителей (законного представителя) необходимо подать заявление на имя руководителя соответствующего муниципального бюджетного (автономного) образовательного учреждения.

К заявлению прилагаются:

- справки о доходах родителей (законных представителей) и их детей за последние три месяца, предшествующие обращению;

- копия решения органа опеки и попечительства на ребенка, находящегося под опекой (попечительством).

5) Обучающиеся в муниципальных автономных (бюджетных) общеобразовательных учреждениях и подвозимые к данным учреждениям школьными автобусами:

- из семей, находящихся в социально опасном положении;

- из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения по третьей группе территорий края (без учета доходов других совместно проживающих родственников);

- из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения по третьей группе территорий края (без учета доходов других совместно проживающих родственников);

- воспитывающиеся одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения по третьей группе территорий края (без учета доходов других совместно проживающих родственников);

Стоимость питания по данной категории обучающихся составляет:

- из расчета на одного учащегося в возрасте от 6 до 11 лет включительно – 51 рубль 39 копеек;

- из расчета на одного учащегося в возрасте от 12 до 18 лет включительно – 43 рубля 74 копейки.

По месту учебы обучающихся, при обращении одного из родителей (законного представителя) необходимо подать заявление на имя руководителя соответствующего муниципального бюджетного (автономного) образовательного учреждения.

К заявлению прилагаются:

- справки о доходах родителей (законных представителей) и их детей за последние три месяца, предшествующие обращению;

- копия решения органа опеки и попечительства на ребенка, находящегося под опекой (попечительством).

6) Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья;

Стоимость питания по данной категории обучающихся составляет:

- из расчета на одного учащегося в возрасте от 6 до 11 лет включительно – 51 рубль 39 копеек;

- из расчета на одного учащегося в возрасте от 12 до 18 лет включительно – 43 рубля 74 копейки.

По месту учебы учащихся, при обращении одного из родителей (законного представителя) необходимо подать заявление на имя руководителя соответствующего муниципального бюджетного (автономного) образовательного учреждения.

К заявлению прилагаются:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

7) Обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение, либо жестоко обращаются с ними.

Стоимость питания по данной категории обучающихся составляет:

- из расчета на одного учащегося в возрасте от 6 до 11 лет включительно - 75 рублей 00 копеек;

- из расчета на одного учащегося в возрасте от 12 до 18 лет включительно – 80 рублей 00 копеек.

В случаях, когда родители (законные представители) обучающихся в муниципальном бюджетном (автономном) общеобразовательном учреждении не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию детей, предоставление горячего питания без взимания платы обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях ЗАТО Железногорск осуществляется по письменному заявлению классного руководителя и на основании акта обследования материально-бытовых условий семьи, без учета доходов семьи.

В акте обследования материально-бытовых условий семьи указываются факты, подтверждающие неисполнение родителями (законными представителями) своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию детей, обосновывается необходимость предоставления детям горячего питания без взимания платы.

Решение о предоставлении горячего питания без взимания платы обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях ЗАТО Железногорск принимается на заседании комиссии, созданной органом самоуправления соответствующего муниципального бюджетного или автономного общеобразовательного учреждения ЗАТО Железногорск (Совет образовательного учреждения, Педагогический совет, Попечительский совет, Родительский комитет и т.п.) и оформляется протоколом. На основании протокола заседания органа самоуправления муниципального бюджетного или автономного общеобразовательного учреждения ЗАТО Железногорск руководитель учреждения издает приказ о предоставлении учащимся горячего питания без взимания платы.

Обучающимся из семей, находящихся в социально опасном положении в муниципальном бюджетном (автономном) общеобразовательном учреждении ЗАТО Железногорск, предоставление горячего питания без взимания платы осуществляется на основании постановления Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации ЗАТО г. Железногорск (далее - Комиссия) на период их учета Комиссией по приказу руководителя общеобразовательного учреждения.

Предоставление горячего питания без взимания платы обучающимся в муниципальных бюджетных (автономных) общеобразовательных учреждениях ЗАТО Железногорск, осуществляется в дни посещения муниципальных общеобразовательных учреждений без права получения денежных компенсаций за пропущенные дни и отказ от предлагаемого горячего питания.

Реализация мероприятия «Обеспечение горячим питанием без взимания платы обучающихся в муниципальных бюджетных и автономных общеобразовательных учреждениях ЗАТО Железногорск» осуществляется путем предоставления МКУ «Управление образования» субсидий муниципальным бюджетным (автономным) общеобразовательным учреждениям ЗАТО Железногорск на основании Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, не связанные с выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнением работ).

19. Проведение социально-значимых мероприятий по торжественным регистрациям рождения детей.

Социально-значимые мероприятия по торжественным регистрациям рождения детей в ЗАТО Железногорск проводятся в соответствии с Планом и сметой расходов по подготовке и проведению мероприятий муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений культуры. В План по подготовке и проведению мероприятий включается приобретение подарков, изготовление поздравительных писем от администрации города для многодетных семей и молодых семей, в которых родились дети.

Финансовое обеспечение муниципальных бюджетных и автономных учреждений культуры по проведению социально-значимых мероприятий по торжественным регистрациям рождения детей осуществляется МКУ «Управление культуры» в виде субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнением работ), на основании Соглашения о порядке и условиях ее предоставления.

20-26. Предоставление мер социальной поддержки Почетным гражданам ЗАТО Железногорск Красноярского края.

Меры социальной поддержки Почетным гражданам ЗАТО Железногорск Красноярского края предоставляются УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск в соответствии с решением Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 18.12.2008 № 51-375Р «Об утверждении Положения «О Почетном гражданине ЗАТО Железногорск Красноярского края».

Почетным гражданам ЗАТО Железногорск Красноярского края предоставляются следующие меры социальной поддержки:

«Единовременное материальное вознаграждение при присвоении звания «Почетный гражданин ЗАТО Железногорск Красноярского края»;

«Ежемесячное материальное вознаграждение Почетному гражданину ЗАТО Железногорск при достижении пенсионного возраста»;

«Денежная выплата Почетному гражданину ЗАТО Железногорск на возмещение стоимости санаторно-курортного лечения»;

«Ежемесячная денежная компенсация Почетному гражданину ЗАТО Железногорск на оплату жилищно-коммунальных услуг»;

«Ежемесячная денежная компенсация Почетному гражданину ЗАТО Железногорск за пользование услугами местной телефонной сети»;

«Поздравление Почетного гражданина ЗАТО Железногорск в связи с юбилейной датой рождения (70, 75, 80, 85, 90, 95, 100 лет и более)»;

«Возмещение затрат за организацию и проведение похорон Почетного гражданина ЗАТО Железногорск».

27-30. Предоставление мер социальной поддержки гражданам, заключившим с Администрацией ЗАТО г. Железногорск договоры пожизненного содержания с иждивением в обмен на передачу жилого помещения в муниципальную собственность.

Меры социальной поддержки гражданам, заключившим с Администрацией ЗАТО г. Железногорск договоры пожизненного содержания с иждивением в обмен на передачу жилого помещения в муниципальную собственность предоставляются УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 04.10.2007 № 922п «Об утверждении «Порядка осуществления пожизненного содержания с иждивением граждан, передавших жилые помещения в муниципальную собственность».

Гражданам, заключившим с Администрацией ЗАТО г. Железногорск договоры пожизненного содержания с иждивением в обмен на передачу жилого помещения в муниципальную собственность предоставляются следующие меры социальной поддержки:

«Денежная выплата ежемесячного общего объема содержания с иждивением гражданам, заключившим с Администрацией ЗАТО г. Железногорск договоры пожизненного содержания с иждивением в обмен на передачу жилого помещения в муниципальную собственность»;

«Денежная выплата на оплату жилищно-коммунальных услуг гражданам, заключившим с Администрацией ЗАТО г. Железногорск договоры пожизненного содержания с иждивением»;

«Возмещение затрат за текущий ремонт жилых помещений гражданам, заключившим с Администрацией ЗАТО г. Железногорск договоры пожизненного содержания с иждивением в обмен на передачу жилого помещения в муниципальную собственность»;

«Возмещение затрат специализированной службе по вопросам похоронного дела за ритуальные услуги по захоронению граждан, заключивших с Администрацией ЗАТО г. Железногорск договоры пожизненного содержания с иждивением в обмен на передачу жилого помещения в муниципальную собственность».

31. Создание условий для активного участия граждан старшего поколения в общественной жизни.

Создание условий для активного участия граждан старшего поколения в общественной жизни включает в себя подписку изданий периодической печати для местных общественных организаций ветеранов.

Оформление подписки изданий периодической печати для местных общественных организаций ветеранов по их заявкам осуществляется МБУК ЦГБ им. М. Горького.

Финансовое обеспечение МБУК ЦГБ им. М.Горького на оформление подписки изданий периодической печати осуществляет МКУ «Управление культуры» в виде субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнением работ).

32. Информирование населения ЗАТО Железногорск об изменениях в законодательстве Российской Федерации и Красноярского края о мерах социальной поддержки граждан.

УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск осуществляет затраты на приобретение маркированных конвертов для информирования населения ЗАТО Железногорск о мерах социальной поддержки на основании муниципальных контрактов, заключенных в соответствии с действующим законодательством.

33. Изготовление печатной продукции для информирования населения о мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан.

УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск осуществляет возмещение затрат предприятиям, организациям за изготовление печатной продукции для информирования населения о мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан на основании муниципальных контрактов, заключенных в соответствии с действующим законодательством.

34. Обеспечение бесплатного проезда детей и лиц, сопровождающих организованные группы детей, до места нахождения загородных оздоровительных лагерей и обратно.

Исполнителем мероприятия по обеспечению бесплатного проезда детей и лиц, сопровождающих организованные группы детей, до места нахождения загородных оздоровительных лагерей и обратно является УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск.

В соответствии с Законом Красноярского края от 7 июля 2009 № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае» право на бесплатный проезд до места нахождения загородных оздоровительных лагерей и обратно имеют дети, в возрасте от 7 до 18 лет, являющиеся гражданами Российской Федерации, проживающие на территории края из числа детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (дети-инвалиды, дети из малоимущих семей), детей из многодетных семей, имеющих трех и более детей до достижения ими возраста 18 лет, в том числе пасынков, падчериц, приемных, опекаемых, находящихся под попечительством, совместно проживающих, получивших путевки в загородные оздоровительные лагеря, предоставленные органом исполнительной власти края в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан.

Указанная мера социальной поддержки предоставляется при проезде на междугородном транспорте:

железнодорожном (поезда и вагоны всех категорий, за исключением фирменных поездов, вагонов повышенной комфортности);

водном (места III категории);

автомобильном (общего пользования, кроме такси);

авиационном (экономический класс) при отсутствии железнодорожного, автомобильного или водного сообщения.

Мера социальной поддержки по оплате стоимости проезда распространяется на лиц, сопровождающих организованные группы детей до места нахождения загородных оздоровительных лагерей и обратно (далее - сопровождающие лица).

Сопровождающие лица имеют право на компенсацию расходов, связанных с оформлением медицинской справки о состоянии здоровья, необходимой для сопровождения группы детей.

В случае нахождения в пути более суток сопровождающим лицам производится оплата расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства, в размере 200 рублей за каждые сутки нахождения в пути и 60 рублей за каждые сутки проживания (не более 3 суток).

Количество сопровождающих лиц определяется из расчета один сопровождающий на 12 детей и один сопровождающий - медицинский работник на группу детей.

35. Обеспечение беспрепятственного доступа к муниципальным учреждениям социальной инфраструктуры для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Мероприятие по обеспечению беспрепятственного доступа к муниципальным учреждениям социальной инфраструктуры для инвалидов и других маломобильных групп населения включает в себя: устройство внешних пандусов, путей движения, входных групп, приобретение и установку подъемных устройств, замену лифтов, в том числе проведение необходимых согласований, обустройство зон оказания услуг, санитарно-гигиенических помещений, прилегающих территорий, парковочных мест для инвалидов, оснащение системами с дублирующими световыми устройствами, информационными табло с тактильной пространственно-рельефной информацией и другим оборудованием, выполнение проектно-сметной документации.

Исполнителями мероприятия по обеспечению беспрепятственного доступа к муниципальным учреждениям социальной инфраструктуры для инвалидов и других маломобильных групп населения являются:

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа «Юность» (далее - МАУ ДО ДЮСШ «Юность»),

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 96 им. В.П. Астафьева» (далее – МБОУ Гимназия № 96);

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 98» (далее – МБОУ Школа № 98);

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 106 с углубленным изучением математики» (далее – МБОУ Школа № 106);

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр досуга» (далее - МБУК ЦД);

Муниципальное бюджетное учреждение дошкольного образования **«Детская школа искусств им. М.П. Мусоргского»** (далее - МБУ ДО ДШИ им. М.П. Мусоргского.

В рамках мероприятия по обеспечению беспрепятственного доступа к муниципальным учреждениям социальной инфраструктуры для инвалидов и других маломобильных групп населения предусмотрены следующие виды работ:

Спортивный комплекс «Дельфин» МАУ ДО ДЮСШ «Юность» - устройство поручней перед объектом, устройство поручней внутри здания объекта, устройство пандуса перед объектом, расположенным по адресу: ул. 60 лет ВЛКСМ, д. 18 а, г. Железногорск, Красноярский край;

МБОУ Гимназия № 96 - изготовление проектно-сметной документации на устройство пандуса (подъемника), входной группы в здании, расположенном по адресу: ул. Саянская, д.7, г. Железногорск, Красноярский край;

МБОУ Школа № 98 - изготовление проектно-сметной документации на устройство пандуса (подъемника), входной группы в здании, расположенном по адресу: ул. Ленина, д. 48, г. Железногорск, Красноярский край;

МБОУ Школа № 106 - изготовление проектно-сметной документации на устройство пандуса (подъемника), входной группы в здании, расположенном по адресу: пр. Ленинградский, д. 81, г. Железногорск, Красноярский край.

МБУК ЦД - приобретение двух пандусов для преодоления пороговых препятствий для инвалидов, приобретение телескопического пандуса для спуска и подъема по лестничным маршам в здании МБУК ЦД, расположенном по адресу: пр. Ленинградский, д. 37, Железногорск, Красноярский край.

Дом Культуры «Юность» подразделения МБУК ЦД - устройство пандуса и ограждения крыльца здания Дома Культуры «Юность», изготовление проектно-сметной документации на работы по оснащению входной группы здания Дома Культуры «Юность» навесом и водоотводом, расположенного по адресу: ул. Белорусская, д. 42, Железногорск, Красноярский край.

МБУ ДО ДШИ им. М.П. Мусоргского:

оборудование лестниц разделительными поручнями в зданиях по адресам: ул. Андреева, д.14, г. Железногорск, Красноярский край; ул. Ленина, д. 31 а, г. Железногорск, Красноярский край; пр. Ленинградский, д. 45, г. Железногорск, Красноярский край;

оборудование санитарно-гигиенических помещений кнопками вызова сотрудника учреждения в зданиях по адресам: ул. Андреева, д.14, г. Железногорск, Красноярский край; ул. Ленина, д. 31 а, г. Железногорск, Красноярский край; пр. Ленинградский, д. 45, г. Железногорск, Красноярский край;

приобретение табло информационное настенное со встроенным программным комплексом субтитрирования для глухих и слабослышащих зрителей в здание по адресу: ул. Андреева, д.14, г. Железногорск, Красноярский край;

приобретение тактильных табличек для улицы и помещений, расположенных по адресам: ул. Андреева, д. 14, г. Железногорск, ЗАТО Железногорск, Красноярский край; пр. Ленинградский, д. 45, г. Железногорск, Красноярский край, ул. Ленина, д. 31а, г. Железногорск.

Финансовое обеспечение МАУ ДО ДЮСШ «Юность» осуществляется Администрацией ЗАТО г. Железногорск в виде субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнением работ), на основании Соглашения о порядке и условиях ее предоставления.

Финансовое обеспечение МБОУ Гимназия № 96, МБОУ Школа № 98, МБОУ Школа № 106 осуществляется МКУ «Управление образования» в виде субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнением работ), на основании Соглашения о порядке и условиях ее предоставления.

Финансовое обеспечение МБУК ЦД, МБУ ДО «ДШИ им. М.П. Мусоргского» осуществляется МКУ «Управление культуры» в виде субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнением работ), на основании Соглашения о порядке и условиях ее предоставления.

36. Резерв средств на софинансирование мероприятий по краевым программам для обеспечения беспрепятственного доступа к муниципальным учреждениям социальной инфраструктуры для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Резерв средств на софинансирование мероприятий по краевым программам для обеспечения беспрепятственного доступа к муниципальным учреждениям социальной инфраструктуры для инвалидов и других маломобильных групп населения на 2018 год запланирован на проведение работ по устройству пандуса и ремонта крыльца здания Библиотеки № 1 МБУК ЦГБ им. М.Горького, расположенного по адресу: ул. Крупской, д.8, г. Железногорск, ЗАТО Железногорск, Красноярский край.

37. Возмещение затрат организациям за оказанные услуги бесплатного проживания и питания детям-инвалидам и сопровождающим их родителям (законным представителям).

Организациями, предоставляющими услуги бесплатного проживания и питания детям-инвалидам и сопровождающим их родителям (законным представителям), являются муниципальные образовательные учреждения.

Услуги бесплатного проживания и питания детям-инвалидам и сопровождающим их родителям (законным представителям), проживающим на территории ЗАТО Железногорск, предоставляются организациями по ходатайству местной общественной организации инвалидов, родителей детей-инвалидов, осуществляющей деятельность на территории ЗАТО Железногорск.

Реализация мероприятия осуществляется путем предоставления МКУ «Управление образования» муниципальным образовательным учреждениям субсидий на цели, не связанные с выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнением работ), на основании Соглашения о порядке и условиях ее предоставления.

2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

Организацию управления подпрограммой и контроль за реализацией подпрограммы осуществляет УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск.

Контроль за исполнением мероприятий подпрограммы осуществляется в формах мониторинга выполнения мероприятий подпрограммы (текущий контроль) и отчетности ответственных исполнителей по итогам реализации подпрограммы.

УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск в ходе реализации мероприятий подпрограммы:

а) координирует деятельность исполнителей подпрограммы;

б) запрашивает у исполнителей подпрограммы сведения, необходимые для проведения мониторинга исполнения программных мероприятий;

в) проводит оценку эффективности мероприятий, осуществляемых исполнителями подпрограммы;

г) при необходимости, инициирует внесение изменений в муниципальную программу по мероприятиям подпрограммы;

д) запрашивает у исполнителей подпрограммы информацию, необходимую для подготовки ежеквартального и годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы по мероприятиям подпрограммы.

Исполнители подпрограммы по запросу УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск предоставляют информацию о реализации мероприятий подпрограммы в сроки и по форме, установленные УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск, и несут ответственность за реализацию мероприятий подпрограммы, обеспечивая целевое использование финансовых средств, а также за достижение значений показателей эффективности и результативности мероприятий подпрограммы.

УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск формирует ежеквартальные и годовой отчеты о реализации муниципальной программы с учетом исполнения мероприятий подпрограммы на основе информации, предоставленной исполнителями подпрограммы.

Годовой отчет согласовывается исполнителями подпрограммы в части мероприятий подпрограммы, исполнителями которых они являются.

2.5. Оценка социально-экономической эффективности

Реализация мероприятий позволит обеспечить достижение основной цели подпрограммы, в том числе:

своевременно и в полном объеме выполнять обязательства органов местного самоуправления ЗАТО Железногорск по социальной поддержке отдельных категорий граждан и семей, имеющих детей;

создать условия для повышения качества жизни отдельных категорий граждан с учетом адресного подхода, степени их социальной защищенности.

Выполнение мероприятий подпрограммы будет оцениваться по освоению средств бюджета ЗАТО Железногорск, достижению поставленной цели подпрограммы.

Реализация мероприятий подпрограммы требует поэтапного повышения аналитичности ее финансовой структуры и возможного перераспределения финансовых потоков между мероприятиями в зависимости от их эффективности и влияния на достижения показателя подпрограммы.

2.6. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в Приложении № 2   
к настоящей подпрограмме.

2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат

(ресурсное обеспечение подпрограммы)

Источниками финансирования подпрограммы являются средства бюджета ЗАТО Железногорск и краевого бюджетов.

Общий объем средств на реализацию подпрограммы составляет 77 064 974,00 руб., в том числе:

2018 год – 27 222 918,00 руб., в том числе субвенций - 103 000,00 руб.;

2019 год – 24 921 028,00 руб., в том числе субвенций - 103 000,00 руб.;

2020 год – 24 921 028,00 руб., в том числе субвенций - 103 000,00 руб.